



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОЛОДЁЖНЫЙ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

пос. Молодёжный

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«30» 12 20 19 г.

№ 460

**Об утверждении порядка исполнения решения  
о применении бюджетных мер принуждения**

В соответствии со статьёй 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прилагаемый Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области (далее-Порядок).
2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Главы по финансовым вопросам -начальника отдела планирования и исполнения бюджета-главного бухгалтера Тарасову Л.И.

Глава ЗАТО городской округ Молодёжный  
Московской области

В.Ю. Юткин

### **Порядок исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения**

Настоящий Порядок устанавливает правила исполнения Администрацией ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области (далее – Финансовый орган) решения о применении бюджетных мер принуждения в отношении главных распорядителей бюджетных средств, получателей бюджетных средств, главных администраторов доходов бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета, совершивших бюджетные нарушения, указанные в пункте 2 статьи 306.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1. Финансовый орган принимает решение о применении бюджетных мер принуждения за бюджетные нарушения, предусмотренные главой 30 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании уведомления о применении бюджетных мер принуждения (далее - уведомление) муниципального финансового контроля, функциями которого наделен отдел планирования и исполнения бюджета администрации ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области
2. Поступившее в Финансовый орган уведомление подлежит обязательной регистрации в качестве входящей корреспонденции.
3. Решение о применении бюджетной меры принуждения принимается по каждому нарушению, указанному в уведомлении, в срок не позднее 15 рабочих дней после получения Финансовым органом уведомления и оформляется распоряжением Финансового органа согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - распоряжение).
4. По результатам рассмотрения уведомления Финансовым органом может быть принято решение:  
о применении бюджетных мер принуждения;  
об отсутствии оснований для применения бюджетных мер принуждения.  
Основанием для принятия Финансовым органом решения об отказе в применении бюджетных мер принуждения является отсутствие в уведомлении оснований для применения бюджетных мер принуждения или его формирование и направление в Финансовый орган с нарушениями порядка, установленного в соответствии с пунктом 3 статьи 268.1 или пунктом 3 статьи 269.2 Бюджетного Кодекса РФ.
5. Копия распоряжения о принятии решения о применении бюджетной меры принуждения направляется Финансовым органом не позднее 5 рабочих дней со дня его принятия участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное нарушение.
6. Финансовый орган уведомляет о результатах применения бюджетной меры принуждения не позднее 10 рабочих дней с даты их применения орган муниципального финансового контроля, направивший соответствующее уведомление о применении бюджетной меры принуждения.
7. Бюджетные меры принуждения подлежат применению в течение 30 календарных дней после получения Финансовым органом уведомления.
8. В случае принятия решения о применении мер принуждения, исполнение данного решения осуществляется Финансовым органом в соответствии с законодательством, действующим на дату принятия решения.
9. Орган муниципального финансового контроля несет ответственность за достоверность, полноту и качество сведений, содержащихся в уведомлении о применении бюджетных мер принуждения, представленном в Финансовый орган для принятия решения о применении бюджетных мер принуждения.
10. Применение к участнику бюджетного процесса, совершившему бюджетное

нарушение, бюджетной меры принуждения не освобождает его от обязанностей по устранению нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОЛОДЁЖНЫЙ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

пос. Молодёжный

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 г.

№ \_\_\_\_\_

**О применении бюджетной  
меры принуждения**

На основании уведомления (реквизиты уведомления, наименование органа муниципального  
финансового контроля)

---

о применении бюджетных мер принуждения, в соответствии со статьями 306.2 и 306.3  
Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Применить к (наименование участника бюджетного процесса)

меру бюджетного принуждения -

---

(указывается мера бюджетного принуждения, вид и размер средств, подлежащих взысканию)

2. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.