



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОЛОДЁЖНЫЙ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

пос. Молодёжный

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«18» 03 2020 г.

№ 99

**Об утверждении порядка составления проекта бюджета  
ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области  
на очередной финансовый год и плановый период**

В целях разработки проекта бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии со статьей 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Законом Московской области от 29.04.2014 № 42/2014-03 « О сроке, на который составляются и утверждаются проекты бюджетов муниципальных районов и городских округов Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 29.08.2017 № 715/31 «Об утверждении Порядка составления проекта бюджета Московской области на очередной финансовый год и плановый период», решением Совета депутатов ЗАТО городской округ Молодёжный от 17.10.2013 11/5 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в ЗАТО городской округ Молодёжный», руководствуясь Уставом ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области, **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления проекта бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления ЗАТО городской округ Молодёжный.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы по финансовым вопросам- начальника отдела планирования и исполнения бюджета Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный Л.И. Тарасову.

Глава ЗАТО городской округ Молодёжный  
Московской области

В.Ю. Юткин



**Порядок составления проекта бюджета  
ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области  
на очередной финансовый год и плановый период**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях своевременного и качественного составления проекта бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Настоящий Порядок определяет основные направления деятельности отраслевых (функциональных), территориальных органов, структурных подразделений Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный, механизм организации их взаимодействия, а также механизм их взаимодействия с органами государственной власти Московской области в процессе разработки проекта решения Совета депутатов ЗАТО городской округ Молодёжный о бюджете ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период, а также сроки его составления.

1.3. Основой составления проекта бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период являются положения послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющие бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации, основные направления бюджетной и налоговой политики Московской области на очередной финансовый год и плановый период, основные направления бюджетной и налоговой политики ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период, прогноз социально-экономического развития ЗАТО городской округ Молодёжный, муниципальные программы (проекты муниципальных программ, проекты изменений указанных программ) ЗАТО городской округ Молодёжный.

1.4. В целях настоящего Порядка:

под субъектами бюджетного планирования Московской области понимаются органы государственной власти Московской области, государственные органы Московской области;

под субъектами бюджетного планирования ЗАТО городской округ Молодёжный понимаются Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный, муниципальные учреждения.

**2. Основные этапы составления проекта бюджета  
ЗАТО городской округ Молодёжный**

2.1. До 10 апреля текущего финансового года:

2.1.1.1. Представляют в отдел планирования и исполнения бюджета Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный

2.1.2. :

2.1.2.1. Сектор по управлению имуществом Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный

- данные о начисленных суммах арендной платы за земельные участки и поступлениях арендной платы, получаемой от сдачи в аренду зданий и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в отчетном финансовом году и текущем финансовом году по форме, рекомендованной Министерством экономики и финансов Московской области;

2.1.2.2. Отдел планирования и исполнения бюджета Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный

2.1.3. представляет:



2.1.3.1. в Министерство экономики и финансов Московской области:

данные о начисленных суммах арендной платы за земельные участки и поступлениях арендной платы, получаемой от сдачи в аренду зданий и нежилых помещений, находящихся в муниципальной собственности, в отчетном финансовом году и текущем финансовом году по ЗАТО городской округ Молодёжный по форме, рекомендованной Министерством экономики и финансов Московской области.

2.1.3.2. в соответствующие центральные исполнительные органы государственной власти Московской области:

1) сведения о налогооблагаемой базе по налогу на имущество для расчета прогнозируемых в очередном финансовом году и плановом периоде расходов бюджета на уплату налога на имущество, находящегося на балансе муниципальных учреждений, в разрезе сфер деятельности, по форме, рекомендованной Министерством экономики и финансов Московской области;

2) данные о начисленных суммах земельного налога за отчетный финансовый год по муниципальным учреждениям и расчет земельного налога на очередной финансовый год и плановый период в разрезе сфер деятельности учреждений, по форме, рекомендованной Министерством экономики и финансов Московской области.

2.1.3.3. в Министерство экономики и финансов Московской области:

- сведения о протяженности автомобильных дорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности ЗАТО городской округ Молодёжный, в отчетном финансовом году.

2.2. До 15 апреля текущего финансового года:

2.2.1. Представляют в отдел планирования и исполнения бюджета администрации ЗАТО городской округ Молодёжный :

2.2.2. Сектор по управлению имуществом и предпринимательством Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный :

2.2.1.1.

информацию о начисленных в отчетном финансовом году, ожидаемых в текущем финансовом году и прогнозируемых в очередном финансовом году и плановом периоде (с предоставлением расчета и обоснованием методики расчета) поступлениях в бюджет ЗАТО городской округ Молодёжный, по форме утвержденной Министерством экономики и финансов Московской области, по следующим доходным источникам:

1) Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности:

- доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков;

- доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну городских округов (за исключением земельных участков);

- плата по соглашениям об установлении сервитута, заключенным органами местного самоуправления городских округов, государственными или муниципальными предприятиями либо государственными или муниципальными учреждениями в отношении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов;

- доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей муниципальных унитарных предприятий, созданных городскими округами;

- прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных).

2) Платежи при пользовании природными ресурсами:

- плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами;

- плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты;

- плата за размещение отходов производства и потребления.

3) Доходы от продажи материальных и нематериальных активов:

- доходы от продажи квартир, находящихся в собственности городских округов;

- доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу;

- доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности городских округов (за



исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу;

- доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских округов.

4) Государственная пошлина за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции;

5) Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности городских округов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных).

2.2.1.2. Отделу планирования и исполнения бюджета запросить в ИФНС по г. Наро-Фоминску:

- прогнозируемые начисления земельного налога на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с главой 31 «Земельный налог» Налогового кодекса Российской Федерации в бюджет Наро-Фоминского городского округа;

- данные о начисленных суммах налога на имущество физических лиц в отчетном финансовом году, ожидаемых в текущем финансовом году и прогнозируемых в очередном финансовом году и плановом периоде;

- данные о суммах налога на доходы физических лиц в отчетном финансовом году, ожидаемых в текущем финансовом году и прогнозируемых в очередном финансовом году и плановом периоде;

- данные о суммах налогов на совокупный доход в отчетном финансовом году, ожидаемых в текущем финансовом году и прогнозируемых в очередном финансовом году и плановом периоде:

а) налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения;

б) единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;

в) единого сельскохозяйственного налога;

г) налога, взимаемого в связи с применением патентной системы налогообложения.

- информацию о суммах государственной пошлины по делам, рассматриваемых в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) в отчетном финансовом году, ожидаемых в текущем финансовом году и прогнозируемых в очередном финансовом году и плановом периоде (с предоставлением расчета и обоснованием методики расчета).

2.2.3. Представляют в Министерство экономики и финансов Московской области:

*Отдел планирования и исполнения бюджета администрации ЗАТО городской округ Молодёжный:*

- информацию по доходным источникам в соответствии с подпунктами 2.2.1.1, 2.2.1.2, 2.2.1.3 пункта 2.2. поступившим в отчетном финансовом году, ожидаемым в текущем финансовом году и прогнозируемым в очередном финансовом году и плановом периоде (с предоставлением расчета и обоснованием расчета) налоговым и неналоговым доходам (по видам доходных источников), доходам от продажи (уменьшения стоимости) акций и иных форм участия в капитале, находящихся в муниципальной собственности по форме, рекомендованной Министерством экономики и финансов Московской области.

2.2.4. Представляют в соответствующие уполномоченные субъекты бюджетного планирования Московской области:

*Субъекты бюджетного планирования :*

1) документы по учреждениям социально-культурной сферы, передаваемым из федеральной собственности, подтверждающие потребность в средствах на обеспечение деятельности указанных учреждений;

2) комплект документов по каждому вновь создаваемому муниципальному учреждению социально-культурной сферы только на базе вновь построенных имущественных комплексов соответствующего назначения и (или) действующему муниципальному учреждению социально-культурной сферы, в оперативное управление которого передан вновь построенный имущественный комплекс соответствующего назначения, аварийно-спасательным службам (аварийно-спасательным формированиям), многофункциональным центрам предоставления государственных и муниципальных услуг в очередном финансовом году, включающий:

пояснительную записку с финансово-экономическим анализом использования действующих муниципальных учреждений социально-культурной сферы и социально-экономическим обоснованием необходимости создания муниципальных учреждений;

копии учредительных документов вновь создаваемого муниципального учреждения социально-культурной сферы на базе вновь построенного имущественного комплекса соответствующего назначения и (или) действующего муниципального учреждения



социально-культурной сферы, в оперативное управление которого передан вновь построенный имущественный комплекс соответствующего назначения, утвержденных в установленном законодательством Российской Федерации порядке (устав, положение);

копии муниципальных правовых актов о создании муниципальных учреждений; сведения о регистрации муниципальных учреждений в Едином государственном реестре юридических лиц;

документы, подтверждающие право муниципальных учреждений на осуществление расходов по содержанию и эксплуатации имущественных комплексов;

копии документов о внесении муниципальных учреждений в реестры муниципального имущества;

копии свидетельств о постановке муниципальных учреждений на налоговый учет; бюджетные сметы для казенных или планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных муниципальных учреждений на очередной финансовый год с приложением расчета потребности в средствах на обеспечение деятельности по источникам финансирования (средства местного бюджета на предоставление муниципальных услуг, средства от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности) с указанием планируемых результатов деятельности;

штатное расписание и заключение Министерства социального развития Московской области по штатному расписанию создаваемого муниципального учреждения социально-культурной сферы на базе вновь построенного имущественного комплекса соответствующего назначения и (или) действующего муниципального учреждения социально-культурной сферы, в оперативное управление которого передан вновь построенный имущественный комплекс соответствующего назначения;

заключение Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области по заявленным расходам на коммунальные услуги, включенным в расчет минимальной потребности в финансовых средствах на обеспечение деятельности муниципальных учреждений;

3) сведения о площади застроенных земель в соответствии с формами государственной статистической отчетности № 22-5 «Сведения о распределении общих площадей городских населенных пунктов по видам использования земель и формам собственности» и № 22-6 «Сведения о распределении общих площадей сельских населенных пунктов по видам использования земель и формам собственности», утвержденными постановлением Федеральной службы государственной статистики от 06.08.2007 № 61 «Об утверждении статистического инструментария для организации Роснедвижимостью статистического наблюдения за земельными ресурсами», а также о площади убираемой территории населенных пунктов и количестве светильников уличного освещения, расположенных на территории населенных пунктов, по состоянию на 1 января текущего финансового года;

4) сведения об общем числе умерших на территории муниципального образования Московской области, по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Московской области в соответствии с формой федерального статистического наблюдения № 1-У «Сведения об умерших», утвержденной приказом Федеральной службы государственной статистики от 23.07.2015 № 339 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за естественным движением населения», по состоянию на 1 января текущего финансового года;

5) сведения об остаточной стоимости имущества, находящегося на балансе органов местного самоуправления городского округа, а также остаточной стоимости имущества в части объектов дорожно-мостового хозяйства и внутриквартальных дорог и сведения о начислениях земельного налога по ним за отчетный финансовый год по форме, рекомендованной Министерством экономики и финансов Московской области;

6) сведения об объектах дорожно-мостового хозяйства, находящихся в муниципальной собственности, в том числе сведения о площади и протяженности, внутриквартальных дорог и проездов, по форме, рекомендованной Министерством экономики и финансов Московской области.

2.3. До 15 июля текущего финансового года

2.3.1. Представляют в отдел планирования и исполнения бюджета Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный:

2.3.1.1. Сектор по управлению имуществом и предпринимательством Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный уточненную по результатам исполнения первого полугодия текущего финансового года информацию, указанную в подпункте 2.2.1.1 пункта 2.2.

2.3.2. Представляют в Министерство экономики и финансов Московской области:

Отдел планирования и исполнения бюджета Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный:



- уточненную по итогам исполнения первого полугодия текущего финансового года информацию по доходным источникам в соответствии с подпунктами 2.2.1.1, 2.2.1.2, 2.2.1.3 пункта 2.2. поступившим в отчетном финансовом году, ожидаемым в текущем финансовом году и прогнозируемым в очередном финансовом году и плановом периоде (с предоставлением расчета и обоснованием расчета) налоговым и неналоговым доходам (по видам доходных источников), доходам от продажи (уменьшения стоимости) акций и иных форм участия в капитале, находящимся в муниципальной собственности по форме, рекомендованной Министерством экономики и финансов Московской области.

2.4. До 01 августа текущего финансового года субъекты бюджетного планирования Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный разрабатывают и представляют на рассмотрение Главы ЗАТО городской округ Молодёжный:

- по действующим расходным обязательствам ЗАТО городской округ Молодёжный - проекты нормативных правовых актов ЗАТО городской округ Молодёжный, предусматривающих изменение состава и (или) объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих обязательств.

В срок не позднее одного месяца до срока рассмотрения Советом депутатов ЗАТО городской округ Молодёжный проекта о бюджете ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период проекты изменений в нормативные правовые акты ЗАТО городской округ Молодёжный, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный в очередном финансовом году и плановом периоде.

2.5. До 01 сентября текущего финансового года отделом планирования и исполнения бюджета администрации ЗАТО городской округ Молодёжный уточняется следующая информация:

- перечень и объем вновь принимаемых расходных обязательств ЗАТО городской округ Молодёжный, предлагаемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде, с приложением расчетов и их обоснований, в том числе в случае принятия в муниципальную собственность учреждений или расширения штатной численности действующих учреждений.

- внесение изменений в Методику планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период;

- предложения по совершенствованию в очередном финансовом году системы оплаты труда;

- предложения по оптимизации численности работников организаций бюджетной сферы ЗАТО городской округ Молодёжный и органов местного самоуправления.

- проект прогноза социально-экономического развития ЗАТО городской округ Молодёжный очередной финансовый год и плановый период.

2.6. До 20 сентября текущего финансового года разрабатывают и представляют в отдел планирования и исполнения бюджета Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный:

2.6.1. Субъекты бюджетного планирования ЗАТО городской округ Молодёжный:

- прогноз расходов бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период на обеспечение выполнения функций структурными подразделениями Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный, муниципальными казенными учреждениями, с отражением выполнения ожидаемых результатов деятельности указанных организаций в очередном финансовом году и плановом периоде и приложением расчетов и их обоснований;

- прогноз расходов бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период на проведение мероприятий в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления ЗАТО городской округ Молодёжный, установленными действующим законодательством, с приложением расчетов и их обоснований;

- уточненные сводные показатели проектов бюджетных смет казенных учреждений ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период с приложением расчетов и их обоснований (в разрезе учреждений);

- проекты муниципальных программ или проекты о внесении изменений;

- прогноз расходов бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период на обеспечение предоставления мер социальной поддержки отдельных категорий граждан;

- расчет потребности в средствах на очередной финансовый год и плановый период на выплату пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления, муниципальным служащим;

- расчеты и их обоснования о распределении бюджетных ассигнований Дорожного фонда



Наро-Фоминского городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

- сведения о налогооблагаемой базе по налогу на имущество для расчета прогнозируемых в очередном финансовом году и плановом периоде расходов бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный по форме, рекомендованной Министерством финансов Московской области;

- проекты нормативных правовых актов ЗАТО городской округ Молодёжный об изменении или отмене действующих расходных обязательств ЗАТО городской округ Молодёжный в очередном финансовом году;

- прогноз индексов-дефляторов цен на очередной финансовый год и плановый период;

- расчет и обоснование прогнозируемых в очередном финансовом году и плановом периоде расходов бюджета округа на:

1) оценку имущества и выполнение кадастровых работ;

2) приобретение имущественных прав либо имущества, в том числе на основании судебных решений;

3) судебные издержки по взысканию задолженности по арендной плате, пеней, поступлений от продажи земельных участков и других платежей в соответствии с заключенными договорами аренды и продажи земельных участков;

4) формирование (увеличение) уставных фондов муниципальных унитарных предприятий ЗАТО городской округ Молодёжный;

5) предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимися муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями;

6) содержание муниципального имущества, находящегося в собственности ЗАТО городской округ Молодёжный;

7) оплату взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов за жилые и нежилые помещения в многоквартирных домах, собственником которых является ЗАТО городской округ Молодёжный;

- иные сведения, необходимые для разработки бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период по запросу отдела планирования и исполнения бюджета Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный;

в случаях софинансирования отдельных полномочий органов местного самоуправления ЗАТО городской округ Молодёжный из бюджетов других уровней - копии нормативных правовых актов Московской области, устанавливающих цели, условия предоставления и расходования выделяемых округу средств и копии гарантийных писем, направленных в адрес отраслевых министерств.

2.6.2. Главный администратор доходов бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный представляет прогноз и расчет прогноза поступлений доходов в очередном финансовом году и плановом периоде, а также данные о фактическом поступлении администрируемых доходных источников в отчетном финансовом году и ожидаемой оценке поступлений в текущем финансовом году по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

2.6.3. Главный администратор доходов бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный в случае внесения изменений в федеральное законодательство, а также в иных случаях, требующих внесения изменений в утвержденные методики прогнозирования поступлений доходов в бюджет ЗАТО городской округ Молодёжный в 2-месячный срок со дня внесения соответствующих изменений принимают правовые акты о внесении изменений в методики прогнозирования поступлений доходов.

2.7. Отдел планирования и исполнения бюджета Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный на основании полученных данных в соответствии с положениями настоящего Порядка, до 28 октября текущего финансового года разрабатывает и представляет проект решения Совета депутатов ЗАТО городской округ Молодёжный о бюджете на очередной финансовый год и плановый период Главе ЗАТО городской округ Молодёжный.

2.8. Отдел планирования Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный в установленные сроки:

2.8.1. Разрабатывает:

- основные направления бюджетной и налоговой политики ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период;

- программу муниципальных внутренних заимствований ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период;

- программу предоставления муниципальных гарантий ЗАТО городской округ Молодёжный на очередной финансовый год и плановый период.

2.8.2. Определяет верхний предел муниципального долга ЗАТО городской округ Молодёжный на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям ЗАТО городской округ Молодёжный.

2.9. До 15 ноября предоставить проект бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный на согласование в Министерство экономики и финансов Московской области.