**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОЛОДЁЖНЫЙ**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

пос. Молодёжный

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.11.2022 года № 300

 Об утверждении муниципальной программы «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы

 В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации ЗАТО городской округ Молодежный Московской области от 12.10.2022 № 259 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области», Постановлением Администрации городского округа Молодёжный Московской области от 17.10.2022 №261 «Об утверждении Перечня муниципальных программ ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области, реализация которых планируется с 2023 года», руководствуясь Уставом ЗАТО городской округ Молодёжный,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

 1.Утвердить муниципальную программу «Цифровое муниципальное образование» на 2023-2027 годы (прилагается).

 2. Настоящее Постановление вступает в законную силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный «МОЛОДЁЖНЫЙ» и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://молодёжный.рф> .

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВРИО Главы ЗАТО городской округ Молодёжный

Московской области М.А. Петухов

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации

ЗАТО городской округ Молодёжный

Московской области от 14.11.2022 г. № 300

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

 **«Цифровое муниципальное образование»**

## Паспорт муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель Главы Администрации – начальник отдела – Тарасова Л.И. |
| Муниципальный заказчик муниципальной программы | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области |
| Цель муниципальной программы | 1. Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг.2. Повышение эффективности государственного управления, развитие информационного общества и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики |
| Перечень подпрограмм | Муниципальные заказчики подпрограмм |
| Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области |
| Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области |
| Подпрограмма 3 «Обеспечивающая подпрограмма» | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области |
| Краткая характеристика подпрограмм | 1. В рамках Подпрограммы 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Подпрограмма 1) осуществляется оптимизация процессов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, осуществление информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг, осуществление мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг.Реализация мероприятий Подпрограммы 2 направлена на повышение уровня удовлетворенности качеством предоставления государственных и муниципальных услуг.  |
|  | 2. В рамках Подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» (далее - Подпрограмма 2) осуществляется реализация мероприятий по развитию следующих направлений:1) Информационная инфраструктура;2) Информационная безопасность;3) Цифровое государственное управление;4) Цифровая образовательная среда.Реализация мероприятий Подпрограммы 2 направлена на повышение эффективности государственного управления, развитие информационного общества и создание достаточных условий институционального и инфраструктурного характера для создания и (или) развития цифровой экономики. |
|  | 3. В рамках Подпрограммы 3 «Обеспечивающая подпрограмма» (далее - Подпрограмма 3) осуществляется создание условий, обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления городских округов в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг.Реализация мероприятий Подпрограммы 3 направлена на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области. |
| Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) |
| Всего | 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| Всего, в том числе | 88527,49 | 19373,46 | 17223,26 | 17310,26 | 17310,26 | 17310,26 |
| Средства бюджета городского округа | 88527,49 | 19373,46 | 17223,26 | 17310,26 | 17310,26 | 17310,26 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

## Общая характеристика сферы реализациимуниципальной программы

## Описание основных мероприятий муниципальной программы

Приоритеты государственной политики Московской области в сфере государственного управления – это, прежде всего, повышение уровня жизни населения и улучшение условий ведения предпринимательской деятельности. Совершенствование системы государственного управления является общегосударственной задачей, которая поставлена перед органами власти всех уровней.

Основной задачей Подпрограммы 1 является повышение качества
и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг,
на базе многофункциональных центров предоставления государственных
и муниципальных услуг.

Основными мероприятиями Подпрограммы 1 являются:

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

совершенствование системы предоставления государственных
и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ.

Основные мероприятия Подпрограммы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках Подпрограммы реализуются мероприятия по развитию следующих направлений:

1) Информационная инфраструктура;

2) Информационная безопасность;

3) Цифровое государственное управление;

4) Цифровая образовательная среда.

В рамках основного мероприятия «Информационная инфраструктура» предусматривается оснащение рабочих мест работников Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения, техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования, подключение Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области, включая организации и учреждения, находящихся в их ведении, к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области, увеличение скорости доступа образовательных учреждений к информационно-телекоммуникационной сети Интернет до единого рекомендуемого уровня (в рамках федерального проекта), обеспечение жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских населенных пунктов возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

В рамках основного мероприятия «Информационная безопасность» предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), контролю эффективности принятых мер защиты информации, разработке проектов организационно-распорядительной документации в области защиты информации, моделей угроз и нарушителя информационной безопасности; приобретение, установка и настройка средств защиты информации, в том числе криптографических (шифровальных) средств защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения, а также средств электронной подписи работникам Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области в соответствии с установленными требованиями.

В рамках основного мероприятия «Цифровое государственное управление» предусматривается оснащение рабочих мест работников Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области муниципального образования Московской области локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, решение задач, связанных с управлением бюджетным процессом, финансами, в том числе централизованного ведения бухгалтерского учета и отчетности, с управлением кадрами, имуществом, закупками и проведением различных видов торгов, с организацией электронного документооборота и делопроизводства, мониторингом социально-экономического развития Московской области, с развитием портала государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области, с увеличением количества доступных на нем информационно-справочных сервисов для населения, количества государственных и муниципальных услуг, оказываемых в электронном виде, с развитием системы электронного взаимодействия региональных ведомств с Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области, а также находящимися в их ведении организациями и учреждениями при оказании соответствующих услуг, обеспечение возможности записи через сеть Интернет на конкретное время приема в Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области для получения услуг, оплаты через сеть Интернет основных пошлин, штрафов и сборов.

В рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» планируется выравнивание уровня оснащения школ современным компьютерным оборудованием (включая сервера, ноутбуки), многофункциональными устройствами, средствами работы с цифровым образовательным контентом (телевизор с функцией Smart TV, проектор или интерактивный комплекс с вычислительным блоком и мобильным креплением), средствами для видеонаблюдения и обеспечения дистанционного обучения.

## Характеристика проблем и мероприятий муниципальной программы.

Качество государственного управления напрямую связано с качеством жизни. Недостатки государственного управления являются одним из главных факторов, негативно влияющих на отношение граждан и представителей бизнеса к органам государственной власти и на предпринимательский климат в территориях.

Решение задачи Подпрограммы 1 осуществляется посредством реализации мероприятий настоящей Подпрограммы.

Основными мероприятиями Подпрограммы 1 являются:

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;

совершенствование системы предоставления государственных
и муниципальных услуг по принципу одного окна в МФЦ.

Необходимость формирования и реализации в ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области Подпрограммы 2, направленной на развитие информационно-коммуникационных технологий, обусловлена тем, что процесс перехода к информационному обществу – это сложная комплексная задача, результаты реализации которой тесно связаны с повышением эффективности процессов управления и, как следствие, с созданием благоприятных условий жизни и ведения бизнеса на территории ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области. Решение такого рода задач требует длительного времени, целевого выделения ресурсов и эффективного взаимодействия всех заинтересованных сторон.

Решение указанных задач осуществляется посредством реализации мероприятий Подпрограммы.

Эффективность реализации Подпрограммы 2 определяется путем оценки достижения планируемых результатов реализации Подпрограммы, по методике расчета значений показателей эффективности реализации подпрограммы.

##  Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках муниципальной программы

В целях совершенствования государственного управления в Московской области реализуются комплекс программных мероприятий.

Работа ведется по следующим направлениям:

организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области;

оптимизация процессов предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (наименование муниципального образования);

осуществление информационного взаимодействия при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

осуществление мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг.

Реализация данных направлений позволит повысить уровень удовлетворенности качеством предоставления государственных и муниципальных услуг.

Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования сферы развития информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в рамках Подпрограммы 2, обозначены в виде основных мероприятий Подпрограммы 2, каждое основное мероприятие содержит мероприятия Подпрограммы 2, направленные на их решения.

## Целевые показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целевых показателей | Тип показателя | Единица измерения(по ОКЕИ) | Базовое значение[[1]](#footnote-1) | Планируемое значение по годам реализации подпрограммы[[2]](#footnote-2) | Ответственный за достижение показателя | Номер основного мероприятия |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | 2026 год | 2027 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 7 | 8 | 9 | 10 | 10 |  | 11 |
| Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| 1. | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг[[3]](#footnote-3) | отраслевой  | процент | 96,80 | 96,82 | 96,84 | 96,86 | 96,88 | 96,90 | МКУ «МФЦ в городском округе Молодёжный МО» | 1.01.01;1.02.01 |
| Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» |
| 1. | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области | 01 |
| 2. | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения | Приоритетный показатель, региональный проект "Цифровое государственное управление" | процент | 75 | 75 | 80 | 80 | 80 | 80 | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области | 03 |
| 3. | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области | 02 |
| 4. | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | Приоритетный, отраслевой показатель | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области | 02 |
| 5. | Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области | Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость» | процент | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области | 03 |
| 6. | Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг | Приоритетный, показатель, Указ Президента Российской Федерации от 04.02.2021 № 68, «Цифровая зрелость» | процент | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | 98 | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области | 03 |
| 7. | Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг | Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровое государственное управление», Соглашение от 16.12.2020 № 071-2019-D6001-50/2 | процент | 95,5 | 95,6 | 95,7 | 95,8 | 96 | 96,2 | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области | 03 |
| 8. | Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа | Приоритетный, показатель, Рейтинг-45 | процент | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области | 03 |
| 9. | Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи | Приоритетный, показатель, Рейтинг-45 | процент | 87,2 | 87,3 | 87,5 | 87,7 | 87,8 | 87,9 | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области | 03 |
| 10. | Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды4 | Приоритетный, показатель, региональный проект «Цифровая образовательная среда», Субсидия | единица | - | - | - | - | - | - | Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области | 03 |

## Методика расчета значений целевых показателей муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование показателя** | **Единица измерения** | **Методика расчета значений показателя** | **Источник данных** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Подпрограмма 1 «Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» |
| 1. | Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | Процент | Значение показателя определяется по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел, как доля положительных оценок от общего количества оценок в соответствии с методикой, утвержденной приказом Государственного казенного учреждения Московской области «Центр методической оптимизации процессов государственного управления в Московской области» от 10.09.2020 № 158-ОД.Значение показателя по итогам за квартал, год определяется по следующей формуле:$Уд\_{пер}=\frac{SUM\_{м=1}^{п} (Уд\_{мес})}{м}$, где$Уд\_{пер}$ – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за отчетный период;$Уд\_{мес}$ – уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц;м – количество месяцев в отчетном периоде (квартал, год).Значение показателя уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг за месяц определяется по следующей формуле:$Уд\_{мес}=\frac{Н\_{полож}}{Н\_{добр}}х100\%$, где:$Н\_{полож}$ – количество положительных оценок («да» и аналогов) по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел;$Н\_{добр}$ – общее количество оценок по всем офисам МФЦ, полученных посредством системы Добродел.Базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг» определено по итогам мониторинга опросов граждан по вопросам качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы Добродел за период с января по октябрь года, предшествующего началу реализации программы.Значение базового показателя определено по следующей формуле:$Уд\_{база}=\frac{SUM\_{м=1}^{п} (Уд\_{мес})}{п}$, где$Уд\_{база}$ – базовое значение показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг», являющееся значением года предшествующего году реализации программы;п – количество месяцев, по которым учтены данные за 2022 год, равное 10.Значение базового показателя – 96,80[[4]](#footnote-4)  | Данные мониторинга оценки гражданами качества предоставления услуг в МФЦ посредством системы добродел. |
| Подпрограмма 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области» |
|  | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области | Процент | $$n=\frac{\frac{R\_{1}}{K\_{1}}×100\%+\frac{R\_{2}}{K\_{2}}×100\%}{2}$$где: $n$ – доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;$R\_{1}$ – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области;$K\_{1}$ – общее количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной технике в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области, или уже обеспеченных таким оборудованием;$R\_{2}$ – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимыми услугами связи в том числе для оказания государственных и муниципальных услуг в электронной форме;$K\_{2}$ – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области, МФЦ муниципального образования Московской области. | Данные муниципальных образований Московской области |
|  | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где:n - стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;R – стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения;K – общая стоимость закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области программного обеспечения. | Данные муниципальных образований Московской области |
|  | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз | Процент | $$n=\frac{\frac{R\_{1}}{K\_{1}}×100\%+\frac{R\_{2}}{K\_{2}}×100\%}{2}$$где: $n$ – доля защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;$R\_{1}$ – количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами защиты информации соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;$K\_{1}$ – общее количество информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые необходимо обеспечить средствами защиты информации в соответствии с классом защиты обрабатываемой информации;$R\_{2}$ – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз;$K\_{2}$ – общее количество компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области. | Данные муниципальных образований Московской области |
|  | Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где:n – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями;R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с потребностью и установленными требованиями; K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах электронной подписи. | Данные муниципальных образований Московской области |
| 1.
 | Доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где: $n$ – доля электронного юридически значимого документооборота в органах местного самоуправления и подведомственных им учреждениях в Московской области;R – количество исходящих документов в электронном виде, заверенных ЭП, органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений;К – общее количество исходящих документов органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений.Документооборот оценивается через количество исходящих документов местного самоуправления и подведомственных им учреждений за отчетный период (по дате регистрации документа в установленном порядке). Входящие документы не учитываются при расчете показателя во избежание двойного счета.В расчете показателя учитываются документы, отвечающие двум критериям: - документ получил регистрационный номер в качестве исходящего документа (в соответствии с Приказом Федерального архивного агентства от 22.05.2019 N 71 «Об утверждении Правил делопроизводства в государственных органах, органах местного самоуправления», далее – Правила делопроизводства);- вид документа относится к перечню видов документов, передаваемых в электронном виде, установленному Распоряжением Правительства РФ от 02.04.2015 N 583-р.Не учитываются при расчете показателя (ни в числителе, ни в знаменателе):- запросы в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ), т.е. электронные сообщения в рамках предоставления государственных и муниципальных услуг;- документы, формируемые в Государственной интегрированной информационной системе (ГИИС) управления общественными финансами "Электронный бюджет";- документы, на которые не распространяются указанные выше Правила делопроизводства, в том числе документы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну. | Данные муниципальных образований Московской области |
|  | Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где:$n$ – доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг;R – количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде без нарушения регламентного срока оказания услуг;K – общее количество муниципальных (государственных) услуг, оказанных ОМСУ в отчетном периоде.2% – возможно допустимая доля муниципальных услуг, по которым нарушены регламентные сроки оказания услуг, возникшая по техническим причинам, по причинам апробирования, а также просрочкам, связанным с федеральными ведомствами. | Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ). |
|  | Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг | Процент | $$n=\frac{R}{K}×100\%$$где: $n$ – доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг;R – количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в отчетном периоде через Государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области»;К – общее количество обращений за получением муниципальных (государственных) услуг, по которым предусмотрена подача заявлений на услугу через РПГУ, рассмотренных ОМСУ в отчетном периоде. | Данные Государственной информационной системы Московской области «Единая информационная система оказания государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (ЕИС ОУ). |
|  | Быстро/качественно решаем - Доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа | Процент | $$n=\frac{\left(Фп+Фппс+Фпр\right)\*Кв}{Вс-Сбос}×100\%$$где: $n$ – доля сообщений, отправленных на портал «Добродел» пользователями с подтвержденной учётной записью ЕСИА, которые имеют признак повторной отправки, повторного переноса сроков решения, нарушения срока предоставления ответа;Фп – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторной отправки. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв.Фппс – количество уникальных сообщений, которые имеют признак повторного переноса сроков решения. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв.Фпр – количество уникальных сообщений, которые имеют признак нарушения срока предоставления ответа. Каждое сообщение считается с учётом повышающего коэффициента степени важности сообщения Кв. Вс – количество уникальных пользователей, направивших сообщения, требующие ответа, т.е. все пользователи направившие новые сообщения, которые поступают с портала «Добродел» в ЕЦУР или в МСЭД (из организации ЕКЖиП).Сбос – количество уникальных пользователей, у которых хотя бы одно сообщение имеет статус «Получен ответ» и нет сообщений, у которых присутствую признаки повторной отправки, повторного переноса сроков и нарушения срока предоставления ответа. Кв – коэффициент степени важности факта сообщения, определенный профильным ведомством (контроллером факта) в классификаторе ЕЦУР:- коэффициент х3 – факты по аварийным темам;- коэффициент х2 – факты по социально значимым направлениям;- коэффициент х1 – факты по операционным темам. | Источник информации – Еженедельный мониторинг единой системы приема и обработки сообщений по вопросам деятельности исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, размещенный в системе Seafile (письмо от 4 июля 2016 г. № 10-4571/Исх). |
|  | Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи | Процент | $$n=\frac{\frac{КД1}{КД}+\frac{Кпо1}{Кпо}+\frac{Кво1}{Кво}}{t}×100\%$$где:КД – общее количество многоквартирных домов (далее – МКД) в городском округе за исключением МКД, которые не учитываются при расчете показателя.КД1 – количество МКД в городском округе, в которых присутствуют не менее 2-х провайдеров.Кпо – общее количество коттеджных поселков в городском округе.Кпо1 – количество коттеджных поселков в городском округе, имеющих широкополосный доступ в Интернет.Кво – общее количество сельских населенных пунктов с населением 250-500 чел.Кво1 – количество сельских населенных пунктов с населением 250-500 чел., имеющих широкополосный доступ в Интернет.t –количество видов муниципальных образований (слагаемых), используемых при расчете. При отсутствии КД / Кпо / Кво составляющей в городском округе соответствующие переменные не учитываются в формуле, при этом расчет производится с использованием t, соответствующего количеству переменных.При расчете не учитываются:- в части МКД – аварийные дома, подлежащие сносу, общежития, блокированной застройки, а также малоэтажные дома, в которых менее 20 квартир;- в части коттеджных поселков и сельских населенных пунктов – поселки, не имеющие проводной доступ к сети Интернет. | Источником информации являются данные системы АИС ГЖИ раздел «Поставщики услуг и ресурсов» (данные муниципальных образований Московской области, АИС ГЖИ, ГАСУ) |
|  | Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды | Единица | $$n=R+K$$где:n – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, обеспеченных материально- технической базой для внедрения цифровой образовательной среды;R – количество образовательных организаций в муниципальном образовании Московской области (образовательные организации, реализующие образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования) обеспеченных материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды в соответствующем году, начиная с 2023 года (приобретены средства обучения и воспитания для обновления материально–технической базы);K – количество общеобразовательных организаций в муниципальном образовании Московской области, реализующих образовательные программы общего образования и среднего профессионального образования, в которых в 2019 и 2020 годах внедрена целевая модель цифровой образовательной среды. | Данные муниципальных образований Московской области |

## Перечень мероприятий муниципальной подпрограммы 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия по реализации программы** | **Срок исполне-ния мероприя-тия (годы)** | **Источники финансирова-ния** | **Всего (тыс.руб.)** | **Объем финансирования по годам (тыс. руб.)** | **Ответственный за выполнение мероприятия программы** |
| **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** | **2027 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **1.** | **Основное мероприятие 01. Организация деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг** | **2023-2027** | **Итого:** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **МКУ «МФЦ в городском округе Молодёжный МО»** |
| **Средства бюджета Московской области** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Средства бюджета муниципального образования Московской области** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 1.1. | Мероприятие 01.01. Софинансирование расходов на организацию деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета муниципального образования Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **2.** | **Основное мероприятие 02. Совершенствование системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу одного окна в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг** | **2023-2027** | **Итого:** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **МКУ «МФЦ в городском округе Молодёжный МО»** |
| **Средства бюджета Московской области** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Средства бюджета муниципального образования Московской области** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 2.1. | Мероприятие 02.01. Техническая поддержка программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета муниципального образования Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | **Итого по подпрограмме** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |   |   |
|   | **В том числе:** |  |  |  |  |  |  |   |
|   | **Средства бюджета муниципального образования Московской области** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |   |
|   | **Средства бюджета Московской области** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |   |

**6. Перечень мероприятий подпрограммы 2 «Развитие информационной и технологической инфраструктуры экосистемы цифровой экономики муниципального образования Московской области»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия по реализацииподпрограммы** | **Срок исполнения мероприятия** | **Источники финансирования** | **Всего** | **Объем финансирования по годам, (тыс. рублей)** | **Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы** |
| **(тыс. руб.)** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **1.** | **Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура** | **2023-2027** | **Итого, в том числе:** | **3375,41** | **1362,89** | **437,88** | **524,88** | **524,88** | **524,88** | Администрация ЗАТО городской округ Молодежный Московской области |
| **Средства бюджета муниципального образования** | **3375,41** | **1362,89** | **437,88** | **524,88** | **524,88** | **524,88** |
| 1.1. | Мероприятие 01.01. Обеспечение доступности для населения муниципального образования Московской области современных услуг широкополосного доступа в сеть Интернет | 2023-2027 | Итого, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2. | Мероприятие 01.02. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области широкополосным доступом в сеть Интернет, телефонной связью, иными услугами электросвязи | 2023-2027 | Итого, в том числе: | 1511,55 | 422,55 | 207,00 | 294,00 | 294,00 | 294,00 |
| Средства бюджета муниципального образования | 1511,55 | 422,55 | 207,00 | 294,00 | 294,00 | 294,00 |
| 1.3. | Мероприятие 01.03. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области и обеспечения совместной работы в ней | 2023-2027 | Итого, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4. | Мероприятие 01.04. Обеспечение оборудованием и поддержание его работоспособности | 2023-2027 | Итого, в том числе: | 709,46 | 709,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета муниципального образования | 709,46 | 709,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5. | Мероприятие 01.05. Обеспечение организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» за счет средств местного бюджета | 2023-2027 | Итого, в том числе: | 1154,40 | 230,88 | 230,88 | 230,88 | 230,88 | 230,88 |   |
| Средства бюджета муниципального образования | 1154,40 | 230,88 | 230,88 | 230,88 | 230,88 | 230,88 |
| **2.** | **Основное мероприятие 02. Информационная безопасность** | **2023-2027** | **Итого, в том числе:** | **292,70** | **292,70** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | Администрация ЗАТО городской округ Молодежный Московской области |
| **Средства бюджета муниципального образования** | **292,70** | **292,70** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 2.1. | Мероприятие 02.01. Приобретение, установка, настройка, монтаж и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, антивирусного программного обеспечения, средств электронной подписи, средств защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры от компьютерных атак, а также проведение мероприятий по защите информации и аттестации по требованиям безопасности информации объектов информатизации, ЦОД и ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области | 2023-2027 | Итого, в том числе: | 292,70 | 292,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | 292,70 | 292,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **3.** | **Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление** | **2023-2027** | **Итого, в том числе:** | **929,80** | **929,80** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | Администрация ЗАТО городской округ Молодежный Московской области |
| **Средства бюджета муниципального образования** | **929,80** | **929,80** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 3.1. | Мероприятие 03.01. Обеспечение программными продуктами | 2023-2027 | Итого, в том числе: | 910,00 | 910,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета муниципального образования | 910,00 | 910,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.2. | Мероприятие 03.02. Внедрение и сопровождение информационных систем поддержки оказания государственных и муниципальных услуг и обеспечивающих функций и контроля результативности деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | 2023-2027 | Итого, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.3. | Мероприятие 03.03. Развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области | 2023-2027 | Итого, в том числе: | 19,80 | 19,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета муниципального образования | 19,80 | 19,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **4.** | **Основное мероприятие 04. Цифровая культура** | **2023-2027** | **Итого, в том числе:** | **150,00** | **150,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | Администрация ЗАТО городской округ Молодежный Московской области |
| **Средства бюджета муниципального образования** | **150,00** | **150,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 4.1. | Мероприятие 04.01. Обеспечение муниципальных учреждений культуры доступом в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет | 2023-2027 | Итого, в том числе: | 150,00 | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета муниципального образования | 150,00 | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **5.** | **Основное мероприятие E4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда»** | **2023-2027** | **Итого, в том числе:** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | Администрация ЗАТО городской округ Молодежный Московской области |
| **Средства бюджета муниципального образования** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Средства федерального бюджета** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Средства бюджета Московской области** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| 5.1. | Мероприятие E4.04. Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды 2023-2027   | 2023-2027 | Итого, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| Средства федерального бюджета | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| Образовательные организации обеспечены комплектами оборудования, включающими средства вычислительной техники, программное обеспечение и презентационное оборудование, для внедрения цифровой образовательной среды (единица) | х | х | Всего | 2023 год | В том числе по кварталам: | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | х |
| I | II | III | IV |
| 0 | 0 |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.2. | Мероприятие E4.05. Обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования | 2023-2027 | Итого, в том числе: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| Средства бюджета муниципального образования | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |   |
| Обеспечено обновление и техническое обслуживание (ремонт) средств (программного обеспечения и оборудования), приобретённых в рамках субсидий на внедрение целевой модели цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях, на государственную поддержку образовательных организаций в целях оснащения (обновления) их компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования (единица) | х | х | Всего | 2023 год | В том числе по кварталам: | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | х |
| I | II | III | IV |
| 0 | 0 |   | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ** | **Источник финансирования** | **Итого** | **2023** | **2024** | **2025** | **2026** | **2027** |   |
| **Всего, в том числе** | **4747,91** | **2735,39** | **437,88** | **524,88** | **524,88** | **524,88** |   |
| **Средства бюджета муниципального образования** | **4747,91** | **2735,39** | **437,88** | **524,88** | **524,88** | **524,88** |   |
| **Средства бюджета Московской области** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |   |
| **Средства федерального бюджета** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |   |

## Перечень мероприятий Подпрограммы 3 «Обеспечивающая подпрограмма»

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия по реализации программы** | **Срок исполне-ния мероприя-тия (годы)** | **Источники финансирова-ния** | **Всего (тыс.руб.)** | **Объем финансирования по годам (тыс. руб.)** | **Ответственный за выполнение мероприятия программы** |
| **2023 год** | **2024 год** | **2025 год** | **2026 год** | **2027 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| **1.** | **Основное мероприятие 01 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления** | **2023-2027** | **Итого:** | **83779,58** | **16638,07** | **16785,38** | **16785,38** | **16785,38** | **16785,38** | **Администрация ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области, МКУ «МФЦ в городском округе Молодёжный МО»** |
| **Средства бюджета Московской области** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |
| **Средства бюджета муниципального образования Московской области** | **83779,58** | **16638,07** | **16785,38** | **16785,38** | **16785,38** | **16785,38** |
| 1.1. | Мероприятие 01.01 Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого: | 83779,58 | 16638,07 | 16785,38 | 16785,38 | 16785,38 | 16785,38 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета муниципального образования Московской области | 83779,58 | 16638,07 | 16785,38 | 16785,38 | 16785,38 | 16785,38 |
| 1.2. | Мероприятие 01.02 Обеспечение оборудованием и поддержание работоспособности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг | 2023-2027 | Итого: | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Средства бюджета муниципального образования Московской области | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|   | **Итого по подпрограмме** | **83779,58** | **16638,07** | **16785,38** | **16785,38** | **16785,38** | **16785,38** |   |   |
|   | **В том числе:** |  |  |  |  |  |  |   |
|   | **Средства бюджета муниципального образования Московской области** | **83779,58** | **16638,07** | **16785,38** | **16785,38** | **16785,38** | **16785,38** |   |
|   | **Средства бюджета Московской области** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |   |

## 8. Методика расчета результатов выполнения мероприятий муниципальной подпрограммы 1

**8. Методика расчета результатов выполнения мероприятий муниципальной подпрограммы 1**

1. Методика расчета значений результатов выполнения мероприятия 01.01. «Софинансирование расходов на организацию деятельности
многофункциональных центров предоставления государственных
и муниципальных услуг».

Показатель определяет количество субсидий из бюджета
Московской области, предоставленных муниципальному образованию
на осуществление выплат стимулирующего характера работникам МФЦ
по итогам оценки эффективности деятельности работы МФЦ за 9 месяцев
текущего года ($К\_{ВСТ}$).

Значение показателя по первым трем кварталам не определяется.

Значение показателя за четвертый квартал определяется как количество субсидий, полученных в рамках мероприятия: $К\_{ВСТ}$=1.

2. Методика расчета значений результатов выполнения мероприятия 02.01. «Дооснащение материально-техническими средствами - приобретение
программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина
Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации,
в многофункциональных центрах предоставления государственных
и муниципальных услуг, а также их техническая поддержка».

Показатель определяет количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории
Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления
государственных и муниципальных услуг, в отношении которых осуществлена техническая поддержка.

Значение показателя по итогам всех кварталов определяется по следующей формуле:

$К\_{ТП}$=$К\_{ПТК}$ где:

$К\_{ТП}$– количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность
гражданина Российской Федерации за пределами территории
Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления
государственных и муниципальных услуг, установленных в МФЦ
муниципальных образований, в отношении которых осуществляется техническая
поддержка;

$К\_{ПТК}$ – количество программно-технических комплексов для оформления паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность
гражданина Российской Федерации за пределами территории
Российской Федерации, в многофункциональных центрах предоставления
государственных и муниципальных услуг, установленных в МФЦ
муниципальных образований.

## 9. Взаимосвязь основных мероприятий и показателей муниципальной подпрограммы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование основного мероприятия | Наименование показателя | Единица измерения |
|  | Основное мероприятие 01. Информационная инфраструктура | Доля рабочих мест, обеспеченных необходимым компьютерным оборудованием и услугами связи в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Московской области. **Мероприятие 4.** | Процент |
| Доля многоквартирных домов, имеющих возможность пользоваться услугами проводного доступа к информационно-телекоммуникационной сети Интернет, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи. **Мероприятие 1.** | Процент |
|  | Основное мероприятие 02. Информационная безопасность | Увеличение доли защищенных по требованиям безопасности информации информационных систем, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, в соответствии с категорией обрабатываемой информации, а также персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз. **Мероприятие 1.** | Процент |
| Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи в соответствии с установленными требованиями. **Мероприятие 1.** | Процент |
|  | Основное мероприятие 03. Цифровое государственное управление | Стоимостная доля закупаемого и (или) арендуемого ОМСУ муниципального образования Московской области отечественного программного обеспечения. **Мероприятие 1.** | Процент |
| Доля электронного юридически значимого документооборота между органами исполнительной власти, местного самоуправления и подведомственными им учреждениями в Московской области. **Мероприятие 2.** | Процент |
| Доля муниципальных (государственных) услуг, предоставленных без нарушения регламентного срока при оказании услуг в электронном виде на региональном портале государственных услуг. **Мероприятие 2.** | Процент |
| Доля обращений за получением муниципальных (государственных) услуг в электронном виде с использованием РПГУ без необходимости личного посещения органов местного самоуправления и МФЦ от общего количества таких услуг. **Мероприятие 2.** | Процент |
| Повторные обращения – Доля обращений, поступивших на портал «Добродел», по которым поступили повторные обращения. **Мероприятие 2.** | Процент |
| Отложенные решения – Доля отложенных решений от числа ответов, предоставленных на портале «Добродел» (два и более раз). **Мероприятие 2.** | Процент |
| Ответь вовремя – Доля жалоб, поступивших на портал «Добродел», по которым нарушен срок подготовки ответа. **Мероприятие 2.** | Процент |
|  | Основное мероприятие E4. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» | Образовательные организации обеспечены материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды. **Мероприятие 4.** | Единица |

1. Указывается значение показателя, достигнутое в 2022 году (рассчитывается индивидуально для каждого муниципального образования). [↑](#footnote-ref-1)
2. Указанные минимальные планируемые значения показателей носят рекомендуемый характер. Остальные значения указываются муниципальными образованиями Московской области самостоятельно с привязкой к планируемым объемам финансирования. [↑](#footnote-ref-2)
3. [↑](#footnote-ref-3)
4. Рассчитывается индивидуально для каждого муниципального образования. [↑](#footnote-ref-4)