

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОЛОДЁЖНЫЙ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

пос. Молодёжный

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«19» 05 2020 г.

№ 175

О Порядке разработки и утверждения стандартов качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области, и о Порядке оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области, в целях принятия дополнительных мер по оптимизации бюджетных расходов, создания стимулов к повышению качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области, обеспечения ответственности за результаты их деятельности:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок разработки и утверждения стандартов качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области;

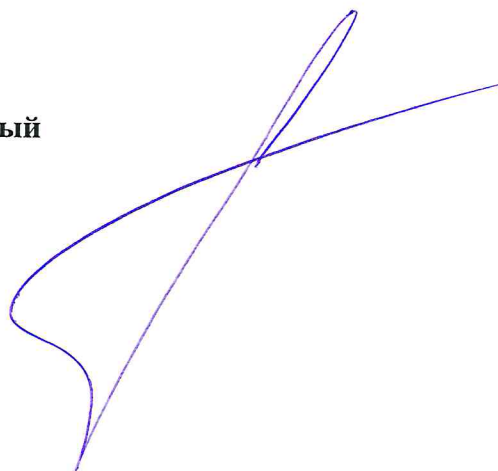
1.2. Порядок оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области.

2. Разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО городской округ

Молодёжный Московской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава ЗАТО городской округ Молодёжный
Московской области**

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized, abstract shape.

В.Ю. Юткин

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО городской округ Молодёжный
Московской области
от 19.05.2020 № 175

Порядок разработки и утверждения стандартов качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет основные требования к разработке, утверждению, изменению и применению стандартов качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области (далее – городского округа) физическим и юридическим лицам.

Стандарты качества муниципальных услуг (работ) распространяются на муниципальные услуги (работы), предоставляемые муниципальными учреждениями ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области в соответствии с бюджетной сметой, полностью или частично финансируемые за счет средств бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области и направленные на удовлетворение потребностей потребителей муниципальных услуг (работ) в реализации их прав, установленных соответствующими нормативными правовыми актами.

1.2. В целях настоящего Порядка используются следующие понятия:

потребители муниципальных услуг (работ) - граждане и юридические лица, имеющие право на получение муниципальной услуги (выполнение работы), предоставляемой муниципальными учреждениями городского округа за счет средств бюджета городского округа;

стандарт качества муниципальной услуги (работы), предоставляемой муниципальным учреждением городского округа, - документ, которым устанавливаются требования к качеству предоставления муниципальной услуги (выполнения работ), включающие характеристики методов и процессов ее оказания (выполнения), содержания и результата оказания соответствующей муниципальной услуги (работы), предоставляемой муниципальным учреждением городского округа;

отраслевой орган администрации округа – орган администрации округа, осуществляющий управление в соответствующей сфере деятельности и сетью муниципальных учреждений и организаций (в том числе не являющимися муниципальными);

главный распорядитель средств бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный (далее – ГРБС) - орган местного самоуправления, орган местной администрации, указанный в ведомственной структуре расходов бюджета, имеющий право распределять бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между подведомственными распорядителями и (или) получателями бюджетных средств.

Стандарт качества муниципальной услуги (работы), предоставляемой муниципальным учреждением городского округа, разрабатывается отраслевым органом администрации округа, курирующим определенную сферу деятельности муниципального учреждения, и утверждается постановлением администрации городского округа, и является обязательным к исполнению муниципальными учреждениями городского округа.

1.3. Основной целью разработки и применения стандартов качества муниципальных услуг (работ) является:

определение обоснованных нормативных затрат на выполнение муниципального задания;

установление правил и условий предоставления муниципальных услуг (выполнения работ);

создание условий для организации контроля качества предоставления муниципальных услуг (работы).

2. Порядок разработки, утверждения, изменения и отмены стандартов качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями городского округа

2.1. Стандарт качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями городского округа на муниципальные услуги (работы), включенные в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, и региональный перечень (классификатор) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ (далее - Перечни), разрабатывается отраслевым органом администрации округа.

2.2. Для разработки стандартов качества муниципальных услуг (работ) отраслевой орган администрации округа организует сбор информации у муниципальных учреждений городского округа.

2.3. Стандарты качества муниципальных услуг (работ) разрабатываются по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Отраслевой орган администрации округа вправе уточнять и дополнять форму стандарта качества муниципальной услуги (работы) с учетом отраслевых особенностей.

2.4. Изменение стандарта качества муниципальных услуг (работ) осуществляется по следующим основаниям:

изменение нормативных правовых актов, регулирующих предоставление соответствующей муниципальной услуги (работы);

включение новых муниципальных услуг (работ) в Перечни;

исключение из Перечней существующих муниципальных услуг (работ);

изменение способа предоставления муниципальных услуг (работ).

2.5. Внесение изменений в стандарты качества муниципальных услуг (работ) осуществляется отраслевым органом администрации городского округа.

Разработка и принятие изменений в стандарты качества муниципальных услуг (работ) осуществляются в порядке, аналогичном для разработки и принятия самих стандартов качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями городского округа.

2.6. Отмена стандарта качества муниципальных услуг (работ) осуществляется в случаях изменения действующего законодательства, предусматривающего и регулирующего оказание муниципальной услуги (выполнение работы).

Отмена стандарта качества муниципальных услуг (работ) без его замены на новый

стандарт качества муниципальных услуг (работ) допускается только в случае, если прекращается предоставление (выполнение) соответствующей муниципальной услуги (работы), включенной в Перечни.

2.7. Стандарты качества муниципальных услуг (работ) официально опубликовываются в средствах массовой информации городского округа и в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа после утверждения.

3. Применение стандарта качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями городского округа

3.1. Стандарты качества муниципальных услуг (работ) применяются для:
обеспечения контроля по соблюдению требований к предоставлению муниципальных услуг (выполнению работ);
оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ).

3.2. Муниципальные учреждения городского округа в процессе предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) обеспечивают:
соблюдение стандартов качества муниципальных услуг (работ);
информационное обеспечение метода и процесса предоставления муниципальной услуги (выполнения работы);
внутренний контроль соблюдения стандартов качества муниципальных услуг (работ);
выработку предложений по совершенствованию процесса предоставления муниципальных услуг (выполнения работ).

3.3. Муниципальные учреждения городского округа несут ответственность за качество предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Контроль полноты и эффективности применения стандарта качества муниципальных услуг (работ) осуществляется ГРБС.

**Форма стандарта качества муниципальной услуги (работы),
предоставляемой (выполняемой) муниципальными учреждениями
городского округа**

Стандарт качества муниципальной услуги (работы)
« _____ »
(наименование муниципальной услуги (работы))

1. Описание муниципальной услуги (работы), по которой формируется муниципальное задание.

(Термины и определения, формирование цели предоставления муниципальной услуги (выполнения работы), описание результата, который должен получить потребитель муниципальной услуги (работы), перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление соответствующей муниципальной услуги (работы))

1.1. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги (работы) (для каждой категории потребителей муниципальной услуги (работы)).

№ п/п	Категория потребителей муниципальной услуги (работы)	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3

1.2. Потенциальные потребители муниципальной услуги (работы).

(Характеристика потенциальных потребителей муниципальных услуг (работ) может включать указание на гражданство, место проживания или нахождения, возраст, пол, состояние здоровья, иные характеристики, позволяющие максимально точно описать потенциальных потребителей муниципальных услуг (работ)).

№ п/п	Категория потребителей муниципальной услуги (работы)	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)		
		за счет средств бюджета городского округа	на платной основе в рамках муниципального задания	за счет средств потребителя
1	2	3	4	5

2. Порядок предоставления муниципальной услуги (работы) (описывает действия по предоставлению муниципальной услуги (работы), включает краткий перечень и сроки совершения основных мероприятий, которые предпринимаются в рамках предоставления

муниципальной услуги (выполнения работы).

№ п/п	Последовательность действий, необходимых для предоставления муниципальной услуги (работы)	Периодичность	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4

3. Требования к сроку предоставления муниципальной услуги (выполнения работы) (описание максимальных сроков получения муниципальной услуги (работы) на каждом этапе ее предоставления (выполнения), включая обращение за услугой (работой), его оформление и регистрацию (сроков совершения действий, принятие решений в процессе предоставления муниципальной услуги (выполнения работы)).

№ п/п	Параметр	Требование	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4

4. Требование к материально-техническому обеспечению предоставления муниципальной услуги (работы) (включает требования к зданиям и прилегающей к ним территории, к помещениям, к обеспеченности мебелью и оборудованием, к обеспеченности мягким инвентарем, к обеспеченности иным имуществом, необходимым для предоставления муниципальной услуги (выполнения работы)).

№ п/п	Параметр	Требование	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4

5. Требование к информационному обеспечению потребителей муниципальной услуги (работы) (предусматривает состав, место и периодичность размещения информации о предоставляемой муниципальной услуге (выполняемой работе), а также иных сведений, необходимых для потребителя муниципальной услуги (работы)).

№ п/п	Способ получения потребителем информации о муниципальной услуге (работе)	Требование	Периодичность обновления информации
1	2	3	4

6. Требования к организации учета мнения потребителей муниципальной услуги (работы) (сбор и учет мнения потребителей муниципальных услуг (работ)).

№ п/п	Параметр	Требование	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4

7. Требования к кадровому составу, необходимому для предоставления муниципальной услуги (выполнения работы), и к квалификации работников, обеспечивающих предоставление муниципальной услуги (выполнение работы) (численность персонала, квалификация персонала и периодичность проведения мероприятий по повышению квалификации персонала, участвующего в предоставлении муниципальной услуги (выполнении работы)).

№ п/п	Должность, категория персонала	Требование	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4

8. Порядок подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на недостаточные доступность и качество муниципальной услуги (работы), на несоблюдение стандарта качества муниципальной услуги (работы) (процесс подачи, регистрации и рассмотрения жалоб на недостаточные доступность и качество муниципальной услуги (работы), за несоблюдение стандарта качества).

№ п/п	Действие	Требование	Реквизиты распоряжения (приказа) ГРБС, регламентирующего предоставление муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4

9. Порядок контроля качества муниципальной услуги (работы).

№ п/п	Наименование ГРБС	Полномочие ГРБС по осуществлению контроля качества муниципальной услуги	Форма контроля	Процедуры контроля	Периодичность проведения процедур по контролю качества муниципальной услуги (работы)
1	2	3	4	5	6

Примечание. Стандарт качества муниципальной услуги (работы) может быть разработан как в табличном, так и в текстовом виде.

Приложение
к постановлению администрации
ЗАТО городской округ
Молодёжный Московской области
от 19.06.2020 № 175

Порядок оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения оценки соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями городского округа.

1.2. Порядок разработан в целях совершенствования контроля за качеством предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями городского округа ГРБС в отношении муниципальных учреждений городского округа.

1.3. Оценка соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями (далее - оценка качества муниципальных услуг (работ)), проводится с целью:

совершенствования системы предоставления муниципальных услуг (выполнения работ);

выявления несоответствий фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ);

получения информации об удовлетворенности населения городского округа качеством предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ).

1.4. Оценка соответствия качества муниципальных услуг (работ) производится отдельно по каждой муниципальной услуге (работе).

1.5. Результаты оценки соответствия качества муниципальных услуг (работ) учитываются ГРБС при составлении проектов муниципальных заданий на очередной финансовый год и уточнении муниципальных заданий на текущий финансовый год.

2. Методы оценки качества муниципальных услуг (работ)

Оценка качества муниципальных услуг (работ) проводится с использованием следующих методов.

2.1. Контрольные мероприятия по проверке соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями

(далее - контрольные мероприятия):

2.1.1. Контрольные мероприятия включаются в состав проверок, проводимых ГРБС, на основе ежегодно составляемых и утверждаемых им планов либо на основании поступивших жалоб от потребителей муниципальных услуг (работ).

2.1.2. Контрольными мероприятиями должны быть охвачены не менее 10 процентов муниципальных учреждений городского округа, предоставляющих муниципальные услуги (выполняющих работы) в соответствующей сфере, от общего числа муниципальных учреждений городского округа, предоставляющих муниципальные услуги (выполняющих работы) в соответствующей сфере.

2.1.3. Для расчета оценки качества муниципальных услуг (работ) по результатам проведения контрольных мероприятий присваивается коэффициент соответствия качества фактически предоставляемой муниципальной услуги (выполненной работы) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ) по следующим критериям:

Критерий оценки	Коэффициент
Качество услуги (работы) соответствует утвержденному стандарту качества муниципальной услуги (работы)	1,0
Качество услуги (работы) в целом соответствует утвержденному стандарту качества муниципальной услуги (работы) (при условии, что нарушения стандарта качества устранимы в течение 5 рабочих дней)	0,8
Услуга (работа) предоставляется с устранимыми нарушениями стандарта качества муниципальной услуги (работы) (при условии, что нарушения стандарта качества устранимы в течение месяца)	0,5
Качество услуги (работы) не соответствует утвержденному стандарту качества муниципальной услуги (работы)	0

2.2. Анализ отчетов о выполнении затрат средств бюджета муниципальными учреждениями городского округа:

Проведение оценки качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) осуществляется ГРБС на основе представленных муниципальными учреждениями городского округа отчетов о выполнении муниципальных заданий по форме и срокам, установленным распоряжением (приказом) ГРБС.

Оценка качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) с учетом отчетов о выполнении затрат средств бюджета осуществляется по следующим критериям:

Критерий оценки	Коэффициент
Средства бюджета (перевыполнено)	1,0
Средства бюджета выполнено не менее чем на 80%	0,8
Средства бюджета выполнено не менее чем на 50%	0,5
Средства бюджета не выполнено	0

2.3. Определение соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденному стандарту качества муниципальной услуги (работы) по показателям качества муниципальных услуг (работ) (далее - Определение соответствия качества по показателям качества муниципальных услуг (работ)):

2.3.1. Определение соответствия качества по показателям качества муниципальных услуг (работ) проводится ГРБС в отношении всех муниципальных учреждений городского округа на основании Перечня показателей качества муниципальной услуги (работы), утвержденного распоряжением (приказом) ГРБС.

2.3.2. Нормативные значения показателя качества муниципальной услуги (работы) и вес показателя качества муниципальной услуги (работы) определяются ГРБС.

Вес показателя качества муниципальной услуги (работы) - качественное выражение относительной важности каждого используемого для оценки и выбора показателя качества муниципальной услуги (работы) по сравнению с другими показателями качества муниципальной услуги (работы).

Вес показателей качества муниципальной услуги (работы) в сводной оценке устанавливается ГРБС таким образом, чтобы их сумма по каждой муниципальной услуге (работе) составляла 100 процентов.

Расчет фактического значения показателя качества муниципальной услуги (работы) производится на основании формулы расчета значений показателей качества муниципальной услуги (работы) и источника информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (работы).

Расчет определения соответствия качества по показателям качества муниципальных услуг (работ) производится в соответствии с формой определения соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденному стандарту качества муниципальной услуги (работы) согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.3.3. Форма определения соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденному стандарту качества муниципальной услуги (работы) по показателям качества муниципальных услуг (работ) подлежит заполнению ГРБС в разрезе каждой муниципальной услуги (работы) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.3.4. По итогам расчета определения соответствия качества по показателям качества муниципальных услуг (работ) определяется коэффициент соответствия качества фактически предоставляемой муниципальной услуги (выполненной работы) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ) по следующей формуле:

$$K = \frac{\sum_{i=1}^N F_i}{N} \times P, \text{ где}$$

K - коэффициент соответствия качества фактически предоставляемой муниципальной услуги (выполненной работы) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ);

F - фактическое значение показателя качества муниципальной услуги i (работы);

N - нормативное значение показателя качества муниципальной услуги i (работы);

P - вес показателя соответствия качества фактически предоставляемой i муниципальной услуги (выполненной работы).

2.3.5. В рамках определения соответствия качества по показателям качества муниципальных услуг (работ) муниципальные учреждения городского округа ежеквартально в течение месяца, следующего за отчетным кварталом, направляют в адрес ГРБС информацию согласно приложению № 1 к настоящему Порядку вместе с отчетом о выполнении муниципального задания и источником информации о значениях показателей качества муниципальной услуги (работы).

2.4. Опрос потребителей муниципальных услуг (работ) на официальном сайте Учреждений:

2.4.1. Оценка соответствия качества предоставления муниципальных услуг (выполнения работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ) на основе проведенного опроса осуществляется по следующим критериям:

Критерий оценки	Коэффициент
Более 70% из числа опрошенных считают, что муниципальная услуга (работа) удовлетворяет их потребности	1,0
50-70% из числа опрошенных считают, что муниципальная услуга (работа) удовлетворяет их потребности	0,5
Менее 50% из числа опрошенных считают, что муниципальная услуга (работа) удовлетворяет их потребности	0,1

3. Сводная оценка результатов соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями городского округа

3.1. Сводная оценка результатов соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ) производится по муниципальным учреждениям городского округа, в отношении которых были проведены контрольные мероприятия за отчетный финансовый год.

3.2. Расчет сводной оценки результатов соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ) проводится по каждой муниципальной услуге (работе) на основе коэффициентов:

$$O = \frac{\sum_{i=1}^n K}{4} \times 100\%, \text{ где:}$$

O - сводная оценка результатов соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ);

K - коэффициент соответствия качества предоставляемых муниципальных i услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями городского округа по итогам i-го метода;

4 - количество методов определения оценки качества муниципальных услуг (работ).

3.3. Сводная оценка результатов соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ) каждого муниципального учреждения городского округа, оказывающего муниципальные услуги (выполняющей работы), производится по критериям, указанным в приложении № 2 к настоящему Порядку.

4. Ответственность за нарушение стандартов качества муниципальных услуг (работ), предоставляемых муниципальными учреждениями городского округа

4.1. При выявлении нарушений утвержденных стандартов качества муниципальных услуг (работ) к должностным лицам или работникам муниципальных учреждений городского округа в зависимости от существенности нарушения руководителями этих учреждений применяются меры ответственности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и законодательством городского округа.

Определение соответствия качества фактически предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ) утвержденному стандарту качества муниципальной услуги (работы), предоставляемой муниципальными учреждениями ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области, по показателям качества муниципальных услуг (работ)

(ГРБС)

(наименование муниципального учреждения городского округа)

(наименование муниципальной услуги (работы))

Дата составления " __ " _____ 20__ г.

Наименование показателя качества муниципальной услуги (работы)	Единицы измерения	Нормативное значение показателя качества муниципальной услуги (работы)	Фактическое значение показателя качества муниципальной услуги (работы)	Относительное значение показателя качества муниципальной услуги (работы), % (гр. 4 / гр. 3)	Вес показателя соответствия качества фактически предоставляемой муниципальной услуги (выполненной работы), %	Коэффициент, % (гр. 5 × гр. 6)
1	2	3	4	5	6	7
Требования к материально-техническому обеспечению	x	x	x	x		
Показатель 1.1						
Показатель 1.2						
Требования к работникам	x	x	x	x		
Показатель 2.1						
Показатель 2.2						
Санитарно-гигиенические, противопожарные и другие обязательные требования	x	x	x	x		

Показатель 3.1						
Показатель 3.2						
Порядок и условия оказания муниципальных услуг (работ)	х	х	х	х		
Показатель 4.1						
Показатель 4.2						
Итого текущая оценка	х	х	х	х	100	

Руководитель ГРБС

(подпись) (расшифровка подписи)

**Сводная оценка результатов соответствия качества
предоставляемых муниципальных услуг (выполненных работ)
утвержденным стандартам качества муниципальных услуг (работ),
предоставляемых муниципальными учреждениями городского округа**

Сводная оценка (%)	Примечание
91-100	Качество муниципальной услуги (работы) соответствует стандарту качества муниципальной услуги (работы)
81-90	Качество муниципальной услуги (работы) в целом соответствует стандарту качества муниципальной услуги (работы)
51-80	Муниципальная услуга (работа) предоставляется с устранимыми нарушениями стандарта качества муниципальной услуги (работы)
0-50	Качество муниципальной услуги (работы) не соответствует стандарту качества муниципальной услуги (работы)