**ГЛАВА**

**ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ МОЛОДЁЖНЫЙ**

**МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

пос. Молодёжный

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13» декабря 2023 г. №21

**Об утверждении положения об эвакуационной комиссии**

**ЗАТО городской округ Молодёжный**

В соответствии с требованиями Федеральных законов от 12.02.1998 №28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» администрация ЗАТО городской округ Молодёжный ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии ЗАТО городской округ Молодёжный. Прилагается.
2. Признать утратившими силу постановление администрации ЗАТО городской округ Молодёжный от 01.04.2022 № 76 «О создании эвакуационной комиссии ЗАТО городской округ Молодёжный Московской области»
3. Разместить настоящее постановление на сайте www.молодёжный.рф в сети «Интернет» и информационном вестнике Администрации ЗАТО городской округ Молодёжный «МОЛОДЁЖНЫЙ».
4. Контроль за выполнением данного постановления возложить на начальника отдела ЖКХ и территориальной безопасности администрации ЗАТО городской округ Молодёжный.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

Глава ЗАТО городской округ

Молодёжный Московской области М.А. Петухов

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

ЗАТО городской округ Молодёжный

от «13» декабря 2023г. №21

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об эвакуационной комиссии ЗАТО городской округ Молодёжный**

**1. Общие положения**

Эвакуационная комиссия ЗАТО городской округ Молодёжный (далее - комиссия) создана в соответствии с Федеральными законами от 12.02.1998 №28- ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

Осуществляет свою деятельность в период военного времени на основании Положения об эвакуационной комиссии ЗАТО городской округ Молодёжный (далее - Положение) и Плана гражданской обороны и защиты населения ЗАТО городской округ Молодёжный, при возникновении чрезвычайных ситуаций в мирное время. руководство эвакуационными мероприятиями (далее - эвакомероприятия) осуществляется в соответствии с постановлением администрации ЗАТО городской округ Молодёжный от 13.12.2023 № 304 «О проведении эвакуационных мероприятий при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера на территории ЗАТО городской округ Молодёжный».

**2. Цели и состав комиссии**

2.1. Эвакомероприятия планируются и осуществляются в целях:

2.1.1. Снижения вероятных потерь населения ЗАТО городской округ Молодёжный, попадающего в зоны возможных опасностей, и сохранения квалифицированных кадров.

2.1.2. Защиты от уничтожения, хищения или повреждения материальных и культурных ценностей при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.1.3. Обеспечения условий для сохранения созданных в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств.

2.2. Состав комиссии утверждается распоряжением администрации ЗАТО городской округ Молодёжный.

Председателем комиссии назначается заместитель главы ЗАТО городской округ Молодёжный.

В состав комиссии включаются представители из числа сотрудников администрации ЗАТО городской округ Молодёжный, ГБУЗ МО Наро-Фоминская больница, МУ МВД России «Власиха», управляющей компании.

**3. Полномочия комиссии**

3.1. Комиссия в пределах своей компетенции:

3.1.1. Принимает решения, обязательные для выполнения всеми эвакуационными органами (далее – эвакоорганы), по вопросам планирования, всесторонней подготовки и проведения эвакомероприятий. Решения комиссии оформляются протоколами заседаний. На основании предложений комиссии могут приниматься правовые акты администрации ЗАТО городской округ Молодёжный.

3.1.2. Осуществляет контроль за исполнением решений комиссии по вопросам планирования, всесторонней подготовки к проведению эвакомероприятий.

3.1.3. При проведении учений и тренировок осуществляет контроль готовности сборного эвакуационного пункт (далее - СЭП), пункта посадки (высадки) населения, а также готовности администраций указанных пунктов к выполнению возложенных на них задач.

3.1.4. Принимает участие в проведении проверки готовности организаций к проведению мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы.

3.1.5. Заслушивает на своих заседаниях отчеты и доклады руководителей эвакоорганов о состоянии подготовки и готовности подведомственных структур, подчиненных органов, сил и средств к проведению эвакомероприятий.

3.2. Председатель комиссии имеет право:

3.2.1. Принимать решения и отдавать распоряжения по вопросам подготовки, планирования и проведения эвакомероприятий, которые обязательны для исполнения всеми эвакоорганами, созданными на территории ЗАТО городской округ Молодёжный.

3.2.2. По согласованию с главой ЗАТО городской округ Молодёжный привлекать к работе по выполнению эвакомероприятий организации, учреждения и предприятия ЗАТО городской округ Молодёжный.

3.3. Ответственность за организацию планирования, обеспечения проведения эвакуации населения и его размещения возлагается на администрацию ЗАТО городской округ Молодёжный.

3.4. Всестороннее обеспечение эвакомероприятий организуется в соответствии с планами соответствующих аварийно-спасательных служб, руководителей объектов независимо от формы собственности во взаимодействии с администрацией ЗАТО городской округ Молодёжный.

**4. Задачи комиссии**

4.1. Организация планирования, разработки и осуществление мероприятий, направленных на своевременную эвакуацию, прием и размещение эвакуируемого населения (далее - эваконаселение) в пункте временного размещения (далее – ПВР).

4.2. Контроль за действиями эвакоорганов, созданных на территории ЗАТО городской округ Молодёжный, при проведении эвакуации населения, материальных и культурных ценностей.

4.3. Руководство действиями эвакоорганов в ходе проведения эвакуации населения и размещения его в ПВР.

**5. Основные функции комиссии**

Комиссия с целью выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

5.1. В мирное время:

5.1.1. Организует разработку и ежегодно участвует в уточнении Плана гражданской обороны и защиты населения ЗАТО городской округ Молодёжный в части эвакуации населения.

5.1.2. Организует разработку планов всестороннего обеспечения эвакомероприятий и мероприятий по первоочередному жизнеобеспечению населения и контролирует выполнение этих мероприятий.

5.1.3. Обеспечивает контроль за созданием, комплектованием и подготовкой эвакоорганов.

5.1.4. Определяет маршруты эвакуации.

5.1.5. Осуществляет взаимодействие с органами военного командования по вопросам согласования плана эвакуации населения, материальных и культурных ценностей.

5.1.6. Участвует в учениях и тренировках по гражданской обороне и ликвидации чрезвычайных ситуаций с целью проверок реальности разработанных планов и получения практических навыков по организации проведения эвакомероприятий, а также готовности эвакоорганов.

5.1.7. Организует проверки готовности подчиненных эвакоорганов и служб.

5.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное время или получении распоряжения на проведение эвакомероприятий:

5.2.1. Контролирует проведение ЕДДС ЗАТО городской округ Молодёжный оповещения и сбора членов комиссии, приведение в готовность подчиненных эвакоорганов.

5.2.2. Председатель комиссии или один из его заместителей проводит постановку задач по подготовке и проведению эвакомероприятий.

5.2.3. Организуется работа членов комиссии в составе рабочих групп в соответствии с календарными планами по круглосуточному циклу:

уточняет категории и численность эваконаселения;

уточняет план эвакуации населения, порядок и осуществление всех видов обеспечения эвакуации;

уточняет совместно с транспортными органами порядок использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения;

постоянно поддерживает связь с подчиненными эвакоорганами и транспортными службами, контролирует ход оповещения населения и подачу транспорта на пункты посадки;

контролирует выполнение разработанных и уточненных по конкретным условиям обстановки планов эвакуации населения;

осуществляет руководство деятельностью подчиненных эвакоорганов по вопросам оповещения и сбора эваконаселения и его отправки;

организует регулирование движения и поддержание порядка в ходе эвакомероприятий;

собирает и обобщает данные о ходе эвакуации населения, докладывает главе ЗАТО городской округ Молодёжный и вышестоящим эвакоорганам;

организовывает взаимодействие с органами военного управления и соответствующими аварийно-спасательными службами по вопросам организации, обеспечения и проведения эвакомероприятий.

5.2.4. Осуществляет контроль за подготовкой:

к развертыванию сборного эвакуационного пункта (далее - СЭП);

пунктов посадки (высадки) и промежуточных пунктов эвакуации (далее - ППЭ);

транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей, маршрутов пешей эвакуации.

5.3. Члены комиссии выполняют возложенные на них обязанности в тесном взаимодействии с другими эвакоорганами, своевременно информируя друг друга о решаемых задачах (в части, их касающейся), изменениях в обстановке, полученных распоряжениях от вышестоящих органов управления и отданных распоряжениях подчиненным эвакоорганам.

5.4. По окончании эвакомероприятий координирует работу эвакоорганов по учету, обеспечению и трудоустройству эваконаселения. При стабилизации обстановки члены комиссии по распоряжению главы ЗАТО городской округ Молодёжный приступают к исполнению своих обязанностей по занимаемой должности.

**6. Организация работы комиссии**

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании комиссии и утверждаемым ее председателем.

6.2. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в шесть месяцев.

Заседания комиссии проводит ее председатель или по его поручению его заместитель.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

6.3. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

Решения комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

Решения комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для исполнения всеми юридическими лицами, которым они адресованы.

6.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет администрация ЗАТО городской округ Молодёжный.

**7. Финансирование эвакомероприятий**

Финансирование мероприятий по проведению и обеспечению эвакуации населения, материальных и культурных ценностей осуществляется за счет средств бюджета ЗАТО городской округ Молодёжный в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Московской области.